



СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН

РЕШЕНИЕ

от 29.03.2012 года

№ 454

г. Тихорецк

О внесении изменений в решение Совета муниципального образования Тихорецкий район от 07 августа 2008 года № 46, протокол № 3 «Об утверждении Положения о пенсии за выслугу лет отдельным категориям работников Тихорецкого района, лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в муниципальном образовании Тихорецкий район»

В целях уточнения порядка назначения пенсий за выслугу лет отдельным категориям работников Тихорецкого района, лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в муниципальном образовании Тихорецкий район и на основании статьи 7 Федерального закона от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», Совет муниципального образования Тихорецкий район РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета муниципального образования Тихорецкий район от 07 августа 2008 года № 46, протокол № 3 «Об утверждении Положения о пенсии за выслугу лет отдельным категориям работников Тихорецкого района, лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в муниципальном образовании Тихорецкий район» (с изменениями от 10 декабря 2009 года № 215, от 31 марта 2011 года № 949) следующие изменения:

1.1. Дополнить раздел 2 «Право на пенсию за выслугу лет» пунктом 2.5 следующего содержания:

«2.5. Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет и увольнении с муниципальной службы по собственному желанию, до приобретения права на трудовую пенсию по старости (инвалидности) имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы не менее 7 лет.»

1.2. Раздел 4 «Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет» изложить в новой редакции:

«4.1. Прием заявления и документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет осуществляется муниципальным казенным учреждением

муниципального образования Тихорецкий район «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ).

4.2. К заявлению прилагаются:

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и подтверждающего регистрацию по месту жительства на территории Краснодарского края;

документы, подтверждающие стаж муниципальной службы либо стаж работы в органах представительной или исполнительной власти муниципального образования Тихорецкий район (копия трудовой книжки, копия военного билета, трудовой договор, архивные справки);

справка управления Пенсионного фонда Российской Федерации о виде, размере и сроке назначенной государственной пенсии.

Заявитель представляет копии документов с их оригиналами. Копии документов заверяются работником МФЦ. Заявитель вправе представить нотариально заверенные копии документов.

4.3. Порядок назначения и выплаты пенсии устанавливается административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Назначение и выплата пенсии за выслугу лет», утверждаемым постановлением администрации муниципального образования Тихорецкий район.

4.4. Пенсия за выслугу лет, назначенная к трудовой пенсии по старости, устанавливается пожизненно.

Пенсия за выслугу лет, назначенная к трудовой пенсии по инвалидности, устанавливается на срок инвалидности.

4.5. Пенсия за выслугу лет не выплачивается:

в период прохождения лицом государственной гражданской или муниципальной службы;

в период выплаты лицу дополнительного материального обеспечения к пенсии, производимого за счет средств краевого бюджета.

Заявитель, получающий пенсию за выслугу лет, обязан в 5-дневный срок о наступлении указанных обстоятельств письменно сообщить в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования Тихорецкий район для приостановления выплаты пенсии за выслугу лет.

4.6. Возобновление выплаты пенсии за выслугу лет производится отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования Тихорецкий район со дня получения письменного заявления о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет и документов, подтверждающих отсутствие обстоятельств, указанных в пункте 4.5 настоящего Положения.».

2. Организацию выполнения настоящего решения возложить на заместителя главы муниципального образования Тихорецкий район О.Г. Антифеева.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по финансово-бюджетной и налоговой политике Совета

муниципального образования Тихорецкий район (Сидоров).

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель председателя Совета
муниципального образования
Тихорецкий район

В.Н. Серый

Глава муниципального образования
Тихорецкий район

С.П. Сергеев