

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Тихорецкий район

от «_____» _____ 2010 г. № _____

УСТАВ

муниципального учреждения муниципального образования

Тихорецкий район «Физкультурно-спортивный центр

подготовки спортсменов по зимним видам спорта»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Муниципальное учреждение муниципального образования Тихорецкий район «Физкультурно-спортивный центр подготовки спортсменов по зимним видам спорта» (далее – Учреждение), создано в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Тихорецкий район, Положением «О порядке владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования Тихорецкий район», утвержденным решением Совета муниципального образования Тихорецкий район от 7 августа 2008 года № 60 (протокол № 3) и решением Совета муниципального образования Тихорецкий район от _____ № ____ «О даче согласия администрации муниципального образования Тихорецкий район на создание муниципального учреждения».

Учреждение создано для поддержки и развития физической культуры и спорта, стимулирования творческой активности тренеров, профессионального самоопределения спортсменов, развития его физических, интеллектуальных и нравственных качеств, достижения спортсменами высокого уровня спортивных результатов.

1.2.Полное наименование Учреждения: муниципальное учреждение муниципального образования Тихорецкий район «Физкультурно-спортивный центр подготовки спортсменов по зимним видам спорта»;

Сокращенное наименование – МУ «ФСЦПС Тихорецкого района».

1.3. Местонахождение Учреждения:

Российская Федерация, Краснодарский край, Тихорецкий район, 352120, г. Тихорецк, ул. _____.

1.4.Учреждение является некоммерческой организацией.

1.5.Учредителем Учреждения является администрация муниципального образования Тихорецкий район.

Управление муниципальных ресурсов администрации муниципального образования Тихорецкий район (далее – Управление) и отдел по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Тихорецкий район (далее – Отдел) координируют работу Учреждения в пределах своих полномочий.

1.6.Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности муниципального образования Тихорецкий район и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

1.7.Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета по бюджетным и внебюджетным средствам, печать штампы и бланки со своим наименованием.

Учреждение приобретает право на ведение уставной финансово-хозяйственной деятельности, направленной на подготовку учебно-тренировочного процесса с момента его регистрации.

1.8. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным Законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Типовым положением об учреждении дополнительного образования детей, настоящим Уставом и другими нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования Тихорецкий район, образовательной программой, утвержденной руководителем Учреждения и согласованной с педагогическим советом Учреждения и отделом по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Тихорецкий район.

1.9. Учреждение имеет право на включение в схему централизованного государственного финансирования, возникающее в Учреждении с момента государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

1.10. Учреждение вправе от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в судах различной юрисдикции.

1.11. Учреждение самостоятельно в осуществлении тренировочного процесса, подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.12. Учреждение имеет право на создание и открытие новых отделений, а также закрытие существующих отделений с согласия Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Учреждение, в целях выполнения стоящих перед ним задач, имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями, организациями, в том числе и зарубежными.

1.16. Учреждение имеет право вступать в педагогические, научные и иные российские и международные объединения, принимать участие в работе конгрессов, конференций, а также входить в ассоциации, союзы и иные объединения по согласованию с Учредителем.

1.17. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель в порядке, определенном законом. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.18. В Учреждении не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций, принуждение обучающихся к деятельности данных организаций и их участие в агитационных кампаниях и политических акциях.

1.19. Отношения Учреждения с другими органами и организациями осуществляется на договорной основе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.20.В соответствии со статьей 5 Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» Учреждение является субъектом физкультурно-спортивного движения и в части организации физкультурно-спортивной деятельности соответственно руководствуется законодательством в сфере физической культуры и спорта.

1.21.Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1.Основными задачами Учреждения являются:

развитие зимних видов спорта в Тихорецком районе;
развитие физических качеств, повышение уровня физического здоровья, физической и специальной подготовленности спортсменов;
подготовка спортсменов высокой квалификации, потенциального резерва сборных команд Краснодарского края;
развитие индивидуальных возможностей спортсменов.

2.2.Основными видами деятельности Учреждения, направленной на достижение целей и задач являются:

реализация программ спортивной подготовки по культивируемым видам спорта для достижения высоких спортивных результатов;
организация и проведение соревнований, спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий в Тихорецком районе.

2.3.Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.4.Учреждение вправе в качестве неосновной деятельности, при условии ее соответствия целям и задачам, предусмотренным настоящим Уставом, осуществлять следующие виды платной деятельности:

2.4.1.Оказание услуг по проведению тренировочных сборов;

2.4.2.Оказание услуг по проведению соревнований (городских, районных, краевых);

2.4.3.Оказание услуг по проведению праздников;

2.5.4.Оказание услуг по предоставлению спортивных сооружений, вспомогательных помещений, оборудования и инвентаря;

2.4.5.Оказание услуг по организации питания;

2.4.6.Осуществление рекламной деятельности в установленном законом порядке.

2.5.Платные услуги предоставляются в соответствии с действующим законодательством и не могут быть оказаны Учреждением вместо основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.6.Приносящая доход деятельность определяется договором, заключаемым между Учреждением и потребителем данных услуг в обязательном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.7.Право Учреждения осуществлять Уставную деятельность, возникает с момента его регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8.Учреждение самостоятельно в осуществлении тренировочного процесса подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования Тихорецкий район и настоящим Уставом.

2.9.Учреждение осуществляет ведение бухгалтерского учета и представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Отделу.

2.10.Отношения между Учреждением и спортсменами, их родителями (законными представителями) регулируются в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения.

2.11.Учреждение не ведет образовательной деятельности и не выдает документов об образовании.

2.14.Медицинское обслуживание в Учреждении обеспечивается медицинскими работниками Учреждения во взаимодействии с медицинскими работниками учреждений здравоохранения Тихорецкого района, которые наряду с администрацией Учреждения несут ответственность за здоровье и физическое развитие спортсменов, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

Для работы медицинского персонала Учреждение обязано создать необходимые условия в соответствии с действующими нормативами.

Режим спортивной тренировки и тренировочная нагрузка определяются в соответствии с программами спортивной подготовки по культивируемым видам спорта.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ТРЕНИРОВОЧНОГО ПРОЦЕССА УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1.Учреждение самостоятельно разрабатывает программу деятельности с учетом избранного направления в работе, специфики видов спорта, материально-технического и финансового обеспечения, которая принимается тренерским советом и утверждается администрацией Учреждения и Отделом.

Учреждение реализует программы спортивной подготовки по зимним видам спорта с учетом требований государственных стандартов и Единой Всероссийской спортивной классификации.

3.2.Основные этапы деятельности:

-спортивно-оздоровительный (расширение двигательных возможностей, компенсация дефицита двигательной активности, утверждение здорового образа жизни), далее – СО;

-начальной подготовки (базовая подготовка и определение избранного вида спорта для дальнейшей специализации), далее – НП;

-углубленной тренировки (повышение уровня физической подготовленности, специализация и углубленная тренировка в выбранном виде спорта, выполнение нормативных разрядных требований), далее – УТ;

-спортивного совершенствования (специализированная подготовка перспективных спортсменов, совершенствование спортивного мастерства, достижение спортивных результатов, позволяющих войти в состав сборных команд Краснодарского края и Российской Федерации), далее - СС;

-высшего спортивного мастерства (реализация индивидуальных возможностей, стабильность результатов выступления во Всероссийских и международных соревнованиях), далее – ВСМ (по решению представителя учредителя).

3.3.Программа деятельности разрабатывается тренерским советом Учреждения и утверждается администрацией Учреждения и Отделом.

3.4. Порядок зачисления спортсменов на этапы спортивной подготовки, перевод по этапам и годам спортивной подготовки и порядок отчисления:

3.4.1.Прием спортсменов производится с учетом специфики Учреждения и особенностей программы деятельности. При приеме в Учреждение необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья спортсмена.

Прием и зачисление спортсменов в Учреждение оформляются приказом Учреждения на основании рапорта тренера, заявление спортсмена или родителей (законных представителей) и допуска врача территориальной поликлиники по месту проживания.

3.4.2.Спортивно-оздоровительный этап формируются из вновь зачисляемых в Учреждение а также из спортсменов, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжить занятия на других этапах спортивной подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.

3.4.3.На этап начальной подготовки принимаются лица, желающие заниматься спортом и не имеющие медицинских противопоказаний в соответствии с требованиями программы деятельности Учреждения.

3.4.4.На этап углубленной тренировки зачисляются на конкурсной основе только практически здоровые спортсмены, прошедшие не менее одного года спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе или этапе начальной подготовки, при условии выполнения ими требований по общей и специальной физической подготовке для избранного вида спорта.

3.4.5.На этап совершенствования спортивного мастерства зачисляются спортсмены, выполнившие норматив разряда «Кандидат в мастера спорта».

3.4.6.На этап высшего спортивного мастерства зачисляются перспективные спортсмены, вошедшие в основной или резервный состав сборной команды Краснодарского края и показывающие стабильные, высокие результаты (на уровне норматива мастера спорта России) и имеющие звания «Мастера спорта России». Возраст спортсменов на этом этапе не ограничивается, если спортсмен продолжает выступать в составе сборной команды Краснодарского края или Российской Федерации на всероссийских и международных соревнованиях, включенных в календарные планы

официальных и спортивных мероприятий органов управления физической культуры и спорта Краснодарского края и Российской Федерации.

3.4.7.Перевод по годам спортивной подготовки на этапах многолетней подготовки осуществляется при условии положительной динамики роста спортивных результатов и способностей к освоению программы соответствующего года и этапа спортивной подготовки.

3.4.8.Спортсмены, выполнившие нормативные требования для определенного года спортивной подготовки, не достигнув установленного возраста, могут быть переведены досрочно на этап соответствующего года спортивной подготовки при наличии допуска врача, ходатайства тренера и на основании решения совета трудового коллектива.

3.4.9.Спортсменам (на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства), не выполнившим предъявляемые требования для перевода на очередной год этапа спортивной подготовки по объективным причинам (болезнь, травма, изменение состава команды) предоставляется возможность в соответствии с требованиями условий зачисления на этапы спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства продолжить спортивную тренировку повторно на том же этапе по ходатайству тренера. При условии выполнения установленных требований в течение года, указанные спортсмены могут быть восстановлены на этап спортивной подготовки, по режиму которого они тренируются.

3.4.10.Спортсмены могут быть отчислены из Учреждения:

при неоднократном в течение года нарушении Устава и Правил внутреннего распорядка;

при невыполнении индивидуальных планов подготовки;

при нарушении общественного порядка, морали, совершении преступления;

при прочих нарушениях.

3.5.Система оценки показателей освоения программы спортивной подготовки спортсменами, формы и порядок ее проведения:

3.5.1.Показателями освоения тренировочных программ спортсменами являются:

сдача приемных и контрольно-переводных нормативов по общей физической подготовке (ОФП);

сдача приемных и контрольно-переводных нормативов по специальной физической подготовке (СФП);

сдача приемных и контрольно-переводных нормативов по технической подготовке (ТТП).

3.5.2.Результаты сдачи оцениваются по нормативам, утвержденным программой спортивной подготовки, выполнение разрядных требований – по нормативам, установленным для каждого года спортивной подготовки избранного вида спорта.

3.5.3.Прием и сдача приемных и ежегодных контрольно-переводных нормативов осуществляется утвержденной директором Учреждения комиссией. Перечень и оценка нормативов по ОФП, СФП и ТТП разрабатываются и

утверждаются тренерским советом Учреждения с учетом требований программ спортивной подготовки.

3.6. Недельный и годовой режимы осуществления тренировочного процесса на этапах спортивной подготовки по годам обучения утверждаются приказом Учреждения.

3.6.1. Расписание тренировочных занятий составляется и утверждается администрацией Учреждения по представлению тренера.

3.6.2. Продолжительность занятий определяется программой спортивной подготовки по виду спорта в соответствии с возрастными особенностями спортсмена.

3.6.3. Во время проведения тренировочных занятий допускается объединение спортсменов разных годов спортивной подготовки:

- на этапе углубленной тренировки (УТ) до двух лет – 16 человек,
- на этапе углубленной тренировки (УТ) свыше двух лет – 20 человек,
- на этапе спортивного совершенствования (СС) и высшего спортивного мастерства (ВСМ) до 12 человек.

3.7. Тренировочный процесс осуществляется на основе современной методики тренировки с применением технических средств спортивной тренировки и восстановительных мероприятий, строится на базе освоения тренировочных и соревновательных нагрузок, реальной организации режима дня, тренировки, производственной деятельности.

3.8. Основными формами тренировочного процесса являются:

- спортивная тренировка и теоретическая подготовка;
- тренировки по индивидуальным планам;
- участие в соревнованиях различного ранга, тренировочных сборах,
- проведение соревнований и тренировочных сборов;
- инструкторская и судейская практика спортсменов;
- осуществление восстановительных, профилактических мероприятий,
- медико-биологическое обследование и тестирование;
- просмотр спортивных соревнований.

3.9. В Учреждении по решению совета трудового коллектива с учетом специфики видов спорта разрешается устанавливать индивидуально продолжительность подготовки спортсменов на каждом этапе спортивной подготовки, определять количество и наполняемость этапов спортивной подготовки, недельный режим тренировочной работы в зависимости от периода и этапа подготовки. Деятельность спортсменов в Учреждении осуществляется в одновозрастных и разновозрастных этапах.

3.10. Учреждение самостоятельно разрабатывает календарный план спортивно-массовых мероприятий, который согласовывается с Отделом.

3.11. В период подготовки к республиканским и территориальным, зональным и финальным Всероссийским соревнованиям, тренировочный процесс в Учреждении может осуществляться на тренировочных сборах.

3.12. Учреждение организует работу с постоянным составом спортсменов в течение года.

3.13. Зачисление и отчисление спортсменов в Учреждение оформляются приказом Учреждения.

3.14. Тренировочный процесс в Учреждении осуществляется на русском языке.

3.15. Со спортсменами, достигшими этапа совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства, администрация Учреждения может осуществлять спортивную подготовку на основании контракта. Если спортсмен несовершеннолетний, то контракт заключается с его родителями (законными представителями).

3.16. Тренировочный процесс в Учреждении осуществляется как в зданиях и сооружениях закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления, так и на арендуемых учебно-спортивных базах.

3.18. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за реализацию в полном объеме программ спортивной подготовки в соответствии с тренировочным планом и расписанием.

3.19. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства спортсмена, тренера, персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к спортсменам не допускается.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение имеет право на:

своевременное получение и использование бюджетных средств в соответствии с утвержденной бюджетной росписью;

своевременное доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств;

компенсацию в размере недофинансирования.

4.2. Учреждение обязано:

своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;

эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;

своевременно и в полном объеме возвращать бюджетные средства, предоставленные на возвратной основе;

своевременно представлять отчет и иные сведения об использовании бюджетных средств.

4.3. Учреждение в праве осуществлять иные права и несет иные обязанности в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

4.4. Учреждение имеет право создавать на территории Краснодарского края филиалы и представительства по согласованию с Отделом.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ТРЕНИРОВОЧНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Участниками тренировочного процесса Учреждения являются спортсмены, подростки, молодежь в возрасте от 6 до 25 лет, не имеющие медицинских противопоказаний для занятий спортом, работники, родители (законные представители) спортсменов.

5.2. Спортсмены в Учреждении:

5.2.1. Имеют право:

на свободный выбор вида спорта;
на уважение человеческого достоинства;
на свободу совести и информации;
на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
пользоваться спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием;

приобретать и получать спортивную форму, обувь и инвентарь индивидуального пользования;

на обеспечение бесплатным питанием, проживанием в период тренировочных сборов и соревнований.

5.2.2. Обязаны:

поддерживать уровень физического здоровья и подготовленности;
совершенствовать спортивное мастерство;
выполнять индивидуальные планы подготовки;
соблюдать спортивный режим и гигиенические требования;
систематически проходить медицинский осмотр;
бережно относиться к имуществу Учреждения;
уважать честь и достоинство работников Учреждения;
выполнять требования Правил внутреннего распорядка;
соблюдать меры безопасности на тренировочных занятиях и соревнованиях;

не применять какие - либо допинги или наркотические вещества, не распивать спиртные напитки и не курить.

5.3. Родители (законные представители) спортсменов:

5.3.1. Имеют право:

выбирать учреждения (спортивные организации) и виды спорта;
защищать права и интересы ребенка;
принимать участие в управлении Учреждения через органы самоуправления;

получать квалифицированную помощь по вопросам спортивной подготовки;

5.3.2. Обязаны уважать честь и достоинство спортсменов и работников Учреждения.

5.4. Работники:

5.4.1. Имеют право:

на свободу выбора и использования методов спортивной тренировки, умений и навыков спортсменов;

повышение квалификации; на льготы, предоставленные законодательством РФ и дополнительные льготы, предоставляемые в Краснодарском крае;

на защиту профессиональной чести и достоинства;

на присвоение соответствующей квалификационной категории;

5.4.2.Обязаны:

не применять методы спортивной тренировки, связанные с физическим и (или) психическим насилием над личностью спортсмена;

добросовестно выполнять условия контракта, требования Устава, подчиняться Правилам внутреннего распорядка и иным локальным актам Учреждения.

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1.Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Тихорецкого района (далее - муниципальное имущество) и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления управлением муниципальных ресурсов администрации муниципального образования Тихорецкий район (далее - Управление) и отражается на его самостоятельном балансе.

6.2.Право оперативного управления в отношении муниципального имущества, закрепляемого за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иным правовыми актами или решением собственника.

6.3.Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично собственником в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Если в соответствии с настоящим уставом Учреждение осуществляет приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Учреждения и отражаются в доходах муниципального бюджета как доходы от оказания платных услуг или как доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности Тихорецкого района. Указанные доходы и приобретенное за счет них имущество являются муниципальной собственностью Тихорецкого района, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

6.4.Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника этого имущества и назначением этого имущества. Учреждение вправе заключать договоры аренды объектов муниципальной собственности Тихорецкого района с согласия собственника имущества или уполномоченных им органов исполнительной власти Тихорецкого района.

Учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

6.5.Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

имущество, переданное Учреждению муниципальным органом по управлению муниципальным имуществом;

целевое бюджетное финансирование по краевым и муниципальным программам;

имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, полученных от разрешенной Учреждению приносящей доход деятельности;

добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6.6.Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

6.7.Учреждение распоряжается денежными средствами, полученными им по смете, в соответствии с их целевым назначением.

6.8.Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Отдел и Управление в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и муниципальными правовыми актами муниципального образования Тихорецкий район.

6.9.Учреждение расходует бюджетные средства исключительно на:

оплату труда в соответствии с заключенными трудовыми договорами и правовыми актами, регулирующими размер заработной платы соответствующих категорий работников;

перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

командировочные и иные компенсационные выплаты работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

оплату товаров, работ и услуг по заключенным государственным или муниципальным контрактам;

оплату товаров, работ и услуг в соответствии с утвержденными сметами без заключения государственных или муниципальных контрактов.

Расходование бюджетных средств Учреждением на иные цели не допускаются.

6.10.Финансовые средства Учреждения, иные средства, поступающие из различных источников финансирования, включаются в общий доход Учреждения и составляют единый фонд финансовых средств Учреждения, который направляется на проведение мероприятий, связанных с его основной деятельностью и решением вопросов социального развития, и расходуются по смете.

6.11.Учреждение использует денежные средства и имущество в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством.

6.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

6.13. Орган исполнительной власти, осуществляющий политику в области физической культуры и спорта, вправе до решения суда, приостановить самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность Учреждения, приносящую доход, если она идет в ущерб спортивной деятельности Учреждения.

7. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение возглавляет директор (далее - Руководитель), назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Отделом.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Руководителем Отделом.

7.2. Руководитель действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами. Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

7.3. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

устанавливает структуру управления деятельностью Учреждения, разрабатывает и утверждает штатное расписание в пределах выделенных средств фонда оплаты труда, утверждает Положение об оплате и стимулировании труда работников Учреждения и распределяет должностные обязанности;

осуществляет прием и увольнение работников, расстановку кадров;

несет ответственность за уровень квалификации работников Учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

планирует, организует, контролирует тренировочный процесс, проведение соревнований, участие в соревнованиях, утверждает календарный план спортивно-массовых мероприятий Учреждения, годовой план работы Учреждения, программы спортивной подготовки;

несет ответственность за соблюдение норм охраны труда и техники безопасности во время тренировочного процесса и соревнований;

распоряжается и обеспечивает рациональное использование финансовых средств в порядке, определенном настоящим уставом, действующим законодательством;

заключает трудовые договоры с работниками Учреждения, выдает доверенности;

в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, от имени Учреждения заключает гражданско-правовые договоры;

поощряет и налагает взыскания на персонал Учреждения;

осуществляет расчет заработной платы и организует проведение аттестации персонала учреждения;

устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников Учреждения в соответствии с утвержденным Положением об оплате и стимулировании труда работников Учреждения;

в установленном порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством;

составляет и представляет на утверждение Органу исполнительной власти, осуществляющему политику в области физической культуры и спорта ежегодные отчеты о поступлении и расходовании финансовых средств;

непосредственно обеспечивает осуществление тренировочного процесса в соответствии с настоящим Уставом, и Программой деятельности;

В соответствии с Федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» Руководитель:

организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан подлежащих призыву на военную службу;

создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

выполняет договорные обязательства, а в военное время - и государственные заказы по установленным заданиям;

проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

обеспечивает поставку техники на сборные пункты или воинские части в соответствии с планами мобилизации;

является начальником штаба гражданской обороны Учреждения.

7.4.Формами самоуправления Учреждения являются совет трудового коллектива и тренерский совет, которые действуют в соответствии с положениями о них, разрабатываемыми Учреждением и утверждаемыми Руководителем Учреждения.

Выборы органов самоуправления осуществляются путем открытого голосования общего собрания трудового коллектива и утверждения его результатов Руководителем Учреждения.

7.5.Обязанности совета трудового коллектива:

7.5.1.Обсуждает, разрабатывает и принимает нормативно-организационную документацию школы (Программа деятельности Учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка, Положения о совете трудового коллектива и тренерском совете).

7.5.2. Обсуждает годовые планы по организационно - массовой и хозяйственной работе;

7.5.3. Содействует разработке перспективного четырехлетнего плана и программ деятельности Учреждения с учетом избранных направлений в работе, специфики видов спорта по:

улучшению деятельности Учреждения;

организации улучшенных технических, бытовых условий и финансового обеспечения Учреждения;

обеспечению техники безопасности и охраны здоровья спортсменов во время: тренировочных занятий, тренировочных сборов, соревнований, культурно-массовой работы;

7.5.4. Определяет меры, обеспечивающие новаторство, творческий поиск, самообразование работников Учреждения;

7.5.5. Анализирует, подводит итоги по деятельности Учреждения в целом;

7.5.6. Выявляет существующие проблемы Учреждения и находит эффективные пути их решения.

7.6. Совет трудового коллектива имеет право:

принимать решения о поощрении, а так же мерах дисциплинарного воздействия работников и спортсменов;

представлять к поощрению тренеров (присвоение званий, награждение почетными грамотами и знаками) по результатам их деятельности;

7.7. Обязанности тренерского совета:

обсуждает, разрабатывает и принимает программу спортивной подготовки Учреждения;

рассматривает итоги выступления спортсменов в соревнованиях различного уровня, анализирует и дает оценку работы тренера;

рассматривать и утверждать вопрос о назначении, либо переизбрании старшего тренера сборной команды по виду спорта;

разрабатывать и рекомендовать к утверждению годовое и перспективное планирование и тренировочные программы (по виду спорта);

ведет систематический учет, анализ и обобщение результатов тренировочной и спортивной работы, разрабатывать предложения по повышению их эффективности;

поддерживает новаторство, творческий поиск, самообразование тренеров по внедрению эффективных норм, средств и методов спортивной тренировки;

заслушивает отчеты тренеров о проделанной работе;

анализирует состояние санитарно-гигиенического режима;

осуществляет контроль за техникой безопасности и охраной здоровья спортсменов.

7.8. Права тренерского совета:

вносить предложения по организации и разработке необходимой документации для проведения тренировочной работы, спортивных, организационно-массовых мероприятий Учреждения;

рекомендовать (совету трудового коллектива и администрации Учреждения) тренеров и спортсменов к поощрению, к принятию мер дисциплинарного воздействия в отношении тренеров, спортсменов, не выполняющих Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

вносить предложения по внедрению эффективных форм, средств, методов спортивной тренировки, передового опыта.

8.РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1.Реорганизация Учреждение осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.2.В случаях, установленных законом, реорганизация Учреждения в форме его разделения или выделения его из состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных органов или по решению суда.

8.3.Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4.Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

8.5.Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.6.Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их муниципальному органу по управлению муниципальным имуществом и Отделу.

Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Учреждения осуществляется муниципальным органом по управлению муниципальным имуществом.

8.7.Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

8.8.При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.9. При реорганизации и ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово - хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в государственный архив.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу, после согласования с Отделом подлежат государственной регистрации в установленном порядке.